

kaznit će se za prekršaj Organizator odnosno Posrednik kao pravna osoba:

- ako ne pribavi odobrenje Udruženja iz članka 20. ovog zakona;
- ako organizira javno izvođenje estradnog programa u inozemstvu odnosno s inozemnim estradnim umjetnikom na području Županije ili ako posreduje suprotno članku 24. ovog zakona.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u Organizatoru ili Posredniku, novčanom kaznom od 200,00 KM do 2.000,00 KM.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se Organizator odnosno Posrednik kao fizička osoba, novčanom kaznom od 500,00 do 1500,00 KM.

Članak 32.

Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj Organizator kao pravna osoba ako za javno izvođenje estradnog programa angažira osobu za koju nije osigurano mišljenje, odobrenja i suglasnost iz članka 25. ovog Zakona.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba Organizatora od 200,00 KM do 2.000,00 KM.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se Organizator kao fizička osoba novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM.

Članak 33.

Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj Organizator kao pravna osoba, ako prilikom javnog oglašavanja estradnog programa ne navede sadržaj iz članka 28. ovog zakona.

Za prekršaj iz prethodnog stavka ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba Organizatora, novčanom kaznom od 200,00 KM do 2.000,00 KM.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se Organizator kao fizička osoba novčanom kaznom od 500,00 KM do 1.500,00 KM.

Članak 34.

Novčanom kaznom od 200,00 KM do 1.500,00 KM kaznit će se za prekršaj fizička osoba odnosno estradni izvođač ili estradni umjetnik ako:

- sudjeluje u javnom izvođenju estradnog programa na području Županije Zapadnohercegovačke suprotno odredbama članka 6. ovog zakona;
- sudjeluje u javnom izvođenju estradnih programa suprotno odredbama članka 9. ovog zakona.

Članak 35.

Za utvrđeni prekršaj odredbi ovog Zakona pored novčane kazne obvezno se rješenjem oduzima imovinska korist pribavljena izvršenjem prekršaja u skladu sa Zakonom o prekršajima, a po postupku i na način utvrđen Zakonom o prekršajima mogu se izreći i sljedeće zaštitne mjere:

- zabrana obavljanja samostalne djelatnosti;

- udaljenje stranca s teritorija Županije.

X – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Organizatori i Posrednici osnovani prije stupanja na snagu ovog Zakona dužni su uskladiti svoju organizaciju i djelatnost s odredbama ovog zakona u roku od šest mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 37.

Udruženje estradnih izvođača dužno je uskladiti svoju organizaciju u skladu s odredbama članka 5. stavak 2. i donijeti akte iz članka 5. stavak 2., članka 7. stavak 4., članka 8. stavak 1. alineja 4. i članak 11. ovog zakona u roku od šest mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 38.

Do priznavanja svojstva estradnog umjetnika po odredbama ovog Zakona, osoba koja se bavi estradnom umjetnošću ima status estradnog izvođača.

Izuzetno od odredbi članka 7. stavak 2. ovog zakona, estradnim umjetnicima odnosno vrhunskim estradnim umjetnicima smatraju se osobe zatečene u svojstvu estradnog djelatnika po odredbama Zakona o estradnoj djelatnosti («Službeni list SR BiH», br.25/84, 5/88 i 20/90), a koja se u roku od šest mjeseci od dana donošenja akta od prethodnog članka prijave Udruženju radi upisa u evidenciju i pruže dokaze o odgovarajućem trajanju estradnog rada i stečenim priznanjima.

Članak 39.

Danom stupanja na snagu ovog Zakona na području Županije prestaje primjena Zakona o estradnoj djelatnosti («Službeni list SR BiH», broj:25/84, 5/88 i 20/90).

Članak 40.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja u «Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke».

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
-SKUPŠTINA-

Broj:01- VIII- 346/07
Široki Brijeg, 26. lipanj 2007

Predsjednik
Vitimir Filipović

209

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj 7/98) članka 96. Poslovnika Skupštine Županije Zapadnohercegovačke („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 10/03),

Skupština Županije Zapadnohercegovačke, na nastavku 8. sjednice, održanom 27. lipnja 2007. godine, donijela je

PRAVILNIK O PEDAGOŠKIM STANDARDIMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I NAOBRAZBE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o pedagoškim standardima predškolskog odgoja i naobrazbe (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se:

1. organizacijski oblici predškolskih ustanova,
2. programi odgoja i obrazovanja predškolske djece,
3. prostor predškolskih ustanova
4. broj djece u odgojnim skupinama
5. broj odgojitelja, stručnih suradnika i suradnika
6. broj rukovodećeg, administrativnog i pomoćnog osoblja
7. struktura i opseg rada u okviru 40-satnog radnog tjedna.

II. ORGANIZACIJSKI OBLICI PREDŠKOLSKIH USTANOVA

Članak 2.

- a) Temeljni organizacijski oblik predškolske ustanove za provedbu programa predškolskoga odgoja i obrazovanja ustrojava se kao:
- jaslice, koje obuhvaćaju djecu uzrasta od 1 do 3 godine
 - vrtić, koji obuhvaća djecu uzrasta od 3 godine do polaska u školu
 - igraonica, koja se ustrojava za rad s djecom u dobi od 3 godine do polaska u školu
 - kombinirane predškolske ustanove za djecu jasličkog i vrtićkog uzrasta.
- b) Boravak djece u predškolskim ustanovama može se realizirati kao:
- cjelodnevni boravak
 - poludnevni boravak
 - fleksibilni boravak, ovisno o potrebi roditelja.

III. PROGRAMI ODGOJA I OBRAZOVANJA PREDŠKOLSKOJE DJECE

Članak 3.

U predškolskim ustanovama realiziraju se primarni, specijalni, kraći i specijalizirani programi odgojno-obrazovnog rada.

Programima odgojno-obrazovnog rada iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se ciljevi i zadaci, sadržaj i vrsta, opseg, oblici i trajanje odgojno-obrazovnog rada te profil i stručna sprema djelatnika koji realiziraju svaki od ovih programa.

Programi predškolskog odgoja djece s posebnim potrebama - teškoćama u razvoju mogu se ostvarivati i pri posebnim ustanovama koje provode osnovnoškolski odgoj i obrazovanje djece s posebnim potrebama - teškoćama u razvoju ako je:

1. dana suglasnost nadležnog Ministarstva na zahtjev ustanove i na zahtjev jedinice lokalne samouprave za ustroj takvog programa;
2. ako ima najmanje jedna skupina djece s rješenjem prvostupanjškoga povjerenstva o vrsti i stupnju teškoće u razvoju;
3. ako je dobiveno očitovanje nadležnog Ministarstva o ispunjenosti propisanih uvjeta za ostvarivanje programa predškolskoga odgoja i obrazovanja za određenu vrstu i stupanj teškoće u razvoju;
4. ako su u županijskom Proračunu osigurana financijska sredstva za provedbu programa predškolskoga odgoja djece s teškoćama u razvoju.

IV. PROSTOR PREDŠKOLSKIH USTANOVA

Članak 4.

1. Unutarnji prostori dječijih vrtića u prvom redu moraju odgovarati potrebama djece i uvjetima života u obitelji.
2. Prostorije za boravak moraju biti suhe i prozirne. Umjetna svjetlost mora biti jednolična i od najmanje 150 luksa kod poda.
3. Temperatura u prostorijama u kojima borave djeca mora biti od 20 – 22 °C na visini od 70 cm od poda, uz vlažnost zraka od 40 – 60 %.
4. Oprema i namještaj dječijih vrtića moraju biti jednostavni, funkcionalni, bezopasni, stabilne konstrukcije, lako pokretljivi i dimenzionirani prema visini djece.

Za realiziranje programa odgojno-obrazovnog rada utvrđuje se, po djetetu, građevna površina:

- a) najmanje 3 m² i 8 m³ za dijete jasličkoga uzrasta (u dobi od 1 do 3 godine)
- b) najmanje 2,2 m² i 6 m³ za dijete vrtićkoga uzrasta (u dobi od 3 do 6 godina)
- c) na dvije odgojne grupe uzrasta djece starije od 3 godine jedan mokri čvor s odvojenim muškim i ženskim kabinama
- d) osnivaatelj odgojno-obrazovne ustanove dužan je osigurati, primjereno broju djece, sljedeće prostore: sanitarni prostor, kuhinju, servise, zajednički prostor, garderobu, pomoćne prostorije i druge prostorije značajne za njihov rad.
- e) odgojna soba ima:
 - stolice (za svako dijete)
 - 5 stolova
 - 5 ormarića za igračke
 - prostirač – tepih.

a) Sredstva za odgojni rad (didaktička sredstva)

Sve predškolske ustanove, trebaju imati sljedeća

opća sredstva:

- TV prijarnik na dvije odgojne grupe,
- kasetofon na dvije odgojne grupe
- videorekorder, na dvije odgojne grupe
- flanelograf s aplikacijama i za dječje radove – pokretni,
- magnetne školske ploče, na svaku odgojnu grupu
- videokameru (prema mogućnostima),
- računala (prema mogućnostima),
- pozornica (prostor za predstave i slične aktivnosti)

Sredstva za odgojni rad (didaktička sredstva) u pripremnim grupama čine ona sredstva i oprema koja su nužna za realizaciju programa starije odgojne skupine u vrtiću. Opća sredstva (didaktička, nastavna) za rad pripremnih odjela su ona koja postoje u vrtiću ili osnovnoj školi, ovisno od toga gdje je organiziran njihov rad.

Specifičnosti realizacije kraćih programa zahtijevaju da se za svaki program uradi specifikacija sredstava za odgojni rad, ovisno o tome gdje se taj rad organizira i s kojim didaktičkim sredstvima i opremom raspolaze svaki nositelj organizacije tih programa.

b) Stručna knjižnica:

Literatura:

1. pedagoško-psihološka literatura za odgajatelje i pedagoge u predškolskoj ustanovi
2. literatura koja služi kao izvor znanja u radu s djecom
3. stručna i popularna literatura koja se odnosi na odgoj djece
4. stručna literatura koja se odnosi na pomoć djeci s posebnim potrebama
5. knjige
6. enciklopedije
7. slikovnice
8. časopisi
9. slikovnice koje su pravila djeca.

c) Opća sredstva za rad u odgojnim grupama od 1 do 3 godine

Odgojna grupa djece u drugoj godini života:

- razne vrste igračkica s ljudskim likovima i likovima životinja
- lutke
- lopta
- predmeti-igračke za povlačenje i guranje
- igračke za razvijanje motoričkih aktivnosti
- predmeti za istraživačke aktivnosti
- sredstva za simboličke igre
- predmeti za slaganje i kombiniranje
- sredstva za prve simboličke igre (predmeti koje upotrebljavaju odrasli: posuđe, odjevni predmeti, pribor za higijenu, oprema za glazbene igre itd.)

Odgojna grupa djece u trećoj godini života:

- sredstva za razvijanje motoričkih aktivnosti
- rekviziti za tjelesne aktivnosti

- konstruktivne igračke
- glazbeni instrumenti (kastanjete, štapići, glazbena kutija)
- sredstva za likovno izražavanje
- sredstva za kazalište lutaka
- raznovrsni materijal, sredstva i pribori
- potrošni materijal

Opća sredstva i prostori za rad s djecom starijom od 3 godine

a) razni rekviziti za tjelesne aktivnosti (švedske ljestve, grede, strunjače, bicikli, čunjevi....)

- modeli prometnih sredstava
- igračke za razgibavanje i razvijanje spretnosti
- igračke za građenje i konstruiranje
- igračke za društvene igre
- pribor za istraživačke aktivnosti
- igračke za igru uloga
- razna sredstva za likovno izražavanje
- glazbeni instrumenti
- slikovnice
- razni potrošni materijal i pribor
- oprema za radno angažiranje djece.

b) otvorene površine-igrališta za djecu

- najmanje 3m² po djetetu
- površine za praktični rad (povrtnjak, cvijetnjak, travnjak)
- poligon sa spravama
- prometni poligoni.

V. BROJ DJECE U ODGOJNIM SKUPINAMA

Članak 5.

a) u jaslicama

- od 8 do 10- u odgojnoj grupi djece uzrasta od 1 do 2 godine
- od 12 do 16- u odgojnoj grupi djece uzrasta od 2 do 3 godine
- od 10 do 14 – u mješovitoj grupi djece

b) u vrtiću

- od 16 do 20 – u odgojnoj grupi djece u četvrtoj godini života
- od 20 do 25 – u odgojnoj grupi djece u petoj godini života
- od 25 do 30 – u odgojnoj grupi djece u šestoj godini života
- od 22 do 28 – u mješovitoj grupi djece u dobi od 3 godine do polaska u školu (tri godine)

c) u igraonici

- od 22 do 28

d) u specijalnim odgojnim grupama vrtićkoga uzrasta

- od 6 do 8 – u specijalnoj odgojnoj grupi djeca sa smetnjama u razvoju
- od 4 do 6 – u specijalnoj odgojnoj grupi djece s kombiniranim smetnjama u razvoju.

e) za svaku od odgojnih grupa u kojoj boravi dijete sa poteškoćama u razvoju, broj djece smanjuje se za (3)

f) maksimalni broj djece s poteškoćama u razvoju po

jednoj odgojnoj skupini je 1, s dužinom dnevnog boravka po procjeni stručnih suradnika.

Članak 6.

Broj djece za kraće programe

a) od 25 do 32 – kraći programi ili grupe programa za djecu istog uzrasta (kompenzacijski, rehabilitacijski)

b) od 20 do 25 – kraći programi za djecu različitog uzrasta (ukupni razvojni program, interventni).

VI. BROJ ODGOJITELJA, STRUČNIH SURADNIKA I SURADNIKA

Članak 7.

Broj njegovatelja i odgojitelja

a) u jaslicama

- 2 djelatnika (1, njegovatelj i 1, odgojitelj po odgojnoj grupi djece iste dobi ili mješovitoj grupi djece (djeca u dobi od 1 do 3 godine) na cjelodnevni boravak

- 1 djelatnik (0,5 njegovatelj i 0,5 odgojitelj) po odgojnoj grupi djece istog ili mješovitog uzrasta na poludnevnom boravku

b) u vrtiću

- 2 djelatnika (odgojitelja) po odgojnoj grupi djece na cjelodnevnom boravku

- 0,5 djelatnika po odgojnoj grupi djece na poludnevnom boravku

c) u igraonici

- 1 djelatnik po odgojnoj grupi djece na boravku do 5 sati

d) u specijalnim odgojnim grupama

- 1 djelatnik (defektolog) s djecom uzrasta za vrtić, sa smetnjama u razvoju, na cjelodnevnom boravku

- 0,5 djelatnika (defektolog) s djecom sa smetnjama u razvoju, na poludnevnom boravku.

Članak 8.

Stručni suradnici u predškolskim ustanovama (pedagog – psiholog, pedagog)

a) do 10 odgojnih grupa.....0,5 pedagoga

b) od 10 i više odgojnih grupa.....1, pedagoga.

Stručni suradnici u predškolskim ustanovama mogu biti:

- liječnik pedijatar
 - medicinska sestra
 - logoped
 - psiholog
 - nastavnici stranih jezika
 - nastavnici likovne umjetnosti, glazbene umjetnosti i tjelesne i zdravstvene kulture
 - nastavnici drugih odgojno – obrazovnih oblasti.
- Uvjeti i norme za rad stručnih suradnika u predškolskim ustanovama uređuju se posebnim ugovorom, uz suglasnost osnivača.

Članak 9.

Ostali suradnici

Predškolska ustanova može imati i druge stručne suradnike i suradnike sukladno ugovoru s osnivačem (knjižničar, administrativno-financijski djelatnik, stomatolog i sl.)

VII. BROJ RUKOVODEĆEG OSOBLJA

Članak 10.

Svaka predškolska ustanova ima ravnatelja.....1.

VIII. BROJ POMOĆNOG I TEHNIČKOG OSOBLJA

Članak 11.

a) Za poslove ekonomata, nabave i skladištenja hrane 1

b) Za poslove pripremanja, serviranja i dijeljenja hrane:

- do 50 djece - kuharica 1

- do 100 djeceku - harica i servirka 2

- do 200 djece - kuharica, pomoćnica kuharice i servirka 3

c) Za prostor od 250 m² – spremačica 1

d) Za prostor do 1.000m²-domar-ložač 1

IX. STRUKTURA I OPIS RADNIH ZADAĆA U OKVIRU 40 – SATNOG RADNOG TJEDNA

Članak 12.

Obveze ravnatelja predškolske ustanove:

Ravnatelj predškolske ustanove je poslodavac.

Glavna je zadaća ravnatelja predškolske ustanove da rukovodi radom predškolske ustanove, da se brine o realiziranju programa, o općem interesu predškolske ustanove i uvjetima u kojima borave djeca i rade zaposlenici.

- Osim navedenog u prethodnome stavku, zadaća ravnatelja predškolske ustanove je:

- poštivanje i provedba zakona i propisa u svezi s djelatnosti predškolske ustanove

- organiziranje i usklađivanje rada predškolske ustanove

- odgovornost za zakonitost rada predškolske ustanove

- suradnja s državnim tijelima, lokalnom zajednicom, školama i sl.

Članak 13.

Obveze pedagoga

Planiranje i programiranje aktivnosti25 sati

Raspored ostalog radnog vremena pedagoga određuje poslodavac sukladno pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji, a odnosi se na sljedeće poslove i radne zadaće:

- rad s odgojnim grupama

- rad s odgojiteljima, stručnim suradnicima i

- suradnicima-suradnja s roditeljima
- izradba godišnjeg plana i programa ustanove
 - suradnja s ravnateljem ustanove
 - izradba plana rada s djecom s teškoćama u razvoju i plana rada s darovitom djecom
 - izradba plana zdravstvene zaštite djece i socijalne skrbi o djeci
 - izradba plana kulturne i javne djelatnosti ustanove
 - sređivanje pedagoške dokumentacije
 - izradba plana stručnog usavršavanja zaposlenika te odgojnog i edukativnog predavanja za roditelje
 - ostali poslovi
- Ukupno40 sati.

Članak 14.

Obveze njegovatelja

Poslovi njege djece35 sati.
 Raspored ostalog radnog vremena njegovatelja do 40 sati tjedno određuje poslodavac sukladno pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji, a odnosi se na sljedeće poslove i radne zadaće:

- suradnja s roditeljima
 - suradnja s liječnicima
 - rad sa stručnim tijelima i stručnim usavršavanjem
 - priprema i vođenje dokumentacije
 - ostali poslovi
- Ukupno40 sati.

Članak 15.

Obveze odgojitelja

Neposredni odgojno-obrazovni rad30 sati.
 Raspored ostalog radnog vremena odgojitelja do 40 sati tjedno određuje poslodavac sukladno pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji, a odnosi se na sljedeće poslove i radne zadaće:

- priprema za neposredni odgojno-obrazovni rad
- rad sa stručnim tijelima i stručno usavršavanje
- suradnja s roditeljima
- suradnja s liječnicima
- priprema i vođenje dokumentacije
- izradba didaktičkih sredstava i inoviranje rada
- društvena i kulturna djelatnost
- ostali poslovi

Ukupno:40 sati.

X. FINANCIRANJE

Članak 16.

Sredstva za financiranje rada predškolskih ustanova osiguravaju se sukladno županijskom Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju se primjenjivati svi dosadašnji propisi o

pedagoškim standardima predškolskog odgoja i naobrazbe koji su se primjenjivali na području Županije Zapadnohercegovačke.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u « Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke ».

Bosna i Hercegovina
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
 ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
 -SKUPŠTINA-

Broj: 01- VIII- 350/07

Široki Brijeg, 27. lipanj 2007.

Predsjednik
 Vitomir Filipović

210

Na temelju članka 27. stavak 1. Poslovnika Skupštine Županije Zapadnohercegovačke («Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke», broj: 10/03), Skupština Županije Zapadnohercegovačke, (u daljnjem tekstu: Skupština) na nastavku 8. sjednice, održanom dana 27. lipnja 2007. godine, donijela je

ODLUKU

O OSNIVANJU PRIVREMENOG RADNOG TIJELA

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Privremeno radno tijelo Skupštine Županije Zapadnohercegovačke radi provjere obrazovne strukture, diploma i drugih obrazovnih isprava kod svih uposlenika korisnika Proračuna Županije Zapadnohercegovačke, te postojanje bilo kakvih sumnjivih i nejasnih okolnosti vezanih uz školsku spremu uposlenika korisnika Proračuna.

Članak 2.

Naziv privremenog radnog tijela je:

Povjerenstvo za provjeru obrazovne strukture, diploma i drugih obrazovnih isprava (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 3.

Povjerenstvo se sastoji od tri člana i to:

1. Antonela Primorac, predsjednik
2. Viktor Lasić, član
3. Mate Pavković, član

Članak 4.

Mandat članova Povjerenstva je do 31. prosinca 2007. godine.